

**Bitte per Fax an 07361 9282 20 oder per E-Mail an info@stb-matussek.de
Bis spätestens 12:00 Uhr des vorhergehenden Arbeitstages vor Beschäftigungsbeginn**

Personalfragebogen SOFORTMELDUNG

Stempel Arbeitgeber:

Angaben für neue Arbeitnehmer

Tag der Beschäftigungsaufnahme:	
Name:	
Vorname:	
Straße und Hausnummer:	
PLZ, Ort:	
<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich	
Staatsangehörigkeit	
Sozialversicherungsnummer: (gem. Sozialversicherungsausweis)	

Nur bei Nichtvorlage des Sozialversicherungsausweises auszufüllen:

Geburtsdatum:	Geburtsort:
Geburtsname:	Geburtsland:

Hinweis für den Arbeitnehmer:

Mitführungs- und Vorlagepflicht von Ausweispapieren
(Gemäß § 2a des Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetzes)

Bei Ihrer täglichen Arbeit sind Sie verpflichtet, Ihren Personalausweis, Pass, Passersatz oder Ausweisersatz mitzuführen und den Behörden der Zollverwaltung auf Verlangen vorzulegen.

Erklärung des Arbeitnehmers:

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Über die gesetzlich notwendige Mitführung und Vorlagepflicht meiner Ausweispapiere (siehe oben) während der Beschäftigung bin ich hingewiesen worden.

Datum

Unterschrift (Arbeitnehmer/in)